

DM SERVICES S.r.l.**Pomezia, 04/06/18**

La DM SERVICES Srl, attraverso l'applicazione del proprio Sistema di Gestione Qualità, conforme ai requisiti delle Norme UNI EN ISO 9001:2015, punta a migliorare le capacità di risposta dell'azienda nei confronti del mercato e delle altre parti interessate sia in termini di competenza tecnica che di affidabilità garantendo al contempo che il servizio erogato risulti pienamente soddisfacente per il Cliente e poggi su solide basi di professionalità ed efficienza.

La Direzione ritiene di fondamentale importanza l'adozione di una corretta Politica della Qualità.

Tale politica contribuirà in modo determinante a garantire la serietà, qualità e conformità della nostra attività verso i Clienti.

La Direzione ritiene che il Sistema Qualità costituisca uno strumento di gestione aziendale che porti vantaggi non solo in termini di prodotto, inteso, nella realtà della DM SERVICES, come esecuzione di prodotti per conto della committenza, ma anche in termini di produttività ed economicità della gestione.

La Direzione ritiene che la definizione delle procedure da utilizzare debba tenere nel dovuto conto l'attuale modus operandi che è il frutto di anni di positiva esperienza, integrandolo con l'inserimento di nuovi strumenti di monitoraggio interno ed esterno nell'ottica di una Politica per la Qualità orientata al Miglioramento continuo.

A tal fine la Direzione aziendale si impegna a:

- Rendere la presente politica appropriata alle finalità e al contesto dell'organizzazione;
- Rispettare le normative nazionali ed internazionali in vigore;
- Promuovere, favorire e incoraggiare al massimo il coinvolgimento di tutto il personale nell'applicazione efficace ed efficiente del SGQ;
- Sensibilizzare i collaboratori interni ed esterni al miglioramento continuo in ogni attività, garantendo l'applicazione consapevole della politica aziendale per la qualità;
- Pianificare e gestire i processi aziendali nel rispetto scrupoloso di tutte le prescrizioni antinfortunistiche per la tutela della salute dei lavoratori;
- Pianificare, eseguire e controllare le attività aziendali al fine di garantire il rispetto dei requisiti espressi all'interno e nel rispetto dei contratti specifici con i Clienti;
- Migliorare l'impiego delle risorse;
- Migliorare gli impegni specifici pertinenti al contesto dell'organizzazione;
- Qualificare e valutare periodicamente i propri fornitori coinvolgendoli nella gestione delle prestazioni offerte e nel loro impegno a conformarsi a quanto previsto dal SGQ;
- Conseguire, migliorare e monitorare la soddisfazione dei Clienti;
- Attivare strumenti di controllo, di miglioramento continuo e di prevenzione delle Non Conformità.

La presente Politica è a disposizione di tutte le parti interessate, attraverso affissione in bacheca e attraverso il sito web.

La presente politica viene riesaminata annualmente durante l'attività di "Riesame della direzione".

L'Amministratore Unico
Pierfrancesco Minnucci

